

**Exmº Sr. Presidente da Câmara Municipal de Sintra**

## REQUERENTE

(Nome do requerente / Sociedade) \_\_\_\_\_,  
contribuinte nº \_\_\_\_\_, com morada/sede na (Rua, Av.ª) \_\_\_\_\_,  
(n.º / lote) \_\_\_\_\_, (andar) \_\_\_\_\_, (localidade) \_\_\_\_\_,  
(cód. postal) \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, Freguesia / União de Freguesias de \_\_\_\_\_,  
com o e-mail \_\_\_\_\_, telemóvel nº \_\_\_\_\_, telefone nº \_\_\_\_\_,  
portador do (Documento de identificação) \_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_\_  
válido até \_\_\_\_\_, na qualidade de Titular dos dados.

## REPRESENTANTE (Caso aplicável)

Tendo como seu representante, (nome) \_\_\_\_\_,  
portador do (Documento de identificação) \_\_\_\_\_  
nº \_\_\_\_\_ válido até \_\_\_\_\_, na qualidade de:

Mandatário       Outro (especificar)

## VIA DE SUBMISSÃO

Submetido via: \_\_\_\_\_.

## PRETENSÃO / COMUNICAÇÃO / EXPOSIÇÃO / CANDIDATURA

I

Vem requerer a V.ª Ex.ª, ao abrigo dos artigos 12º e 14º do Regulamento (EU) 2016/679 do Parlamento Europeu e do Conselho, de 27 de abril de 2016, com as alterações vigentes, relativo à proteção das pessoas singulares no que diz respeito ao tratamento de dados pessoais e à livre circulação desses dados e que revoga a Diretiva 95/46/CE (Regulamento Geral sobre a Proteção de Dados - RGD), a confirmação de que dados pessoais são objeto de tratamento pela Câmara Municipal de Sintra, no âmbito da interação com esta Edilidade, ou nas situações em que os Dados foram cedidos a esta Autarquia no decorrer de um processo administrativo (selecionar a natureza do processo e especificar o número de registo do processo):

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Ação Social_____  | <input type="checkbox"/> Recursos Humanos_____                      |
| <input type="checkbox"/> Ambiente_____   | <input type="checkbox"/> Animais_____                               |
| <input type="checkbox"/> Juventude_____  | <input type="checkbox"/> Atividades Económicas_____                 |
| <input type="checkbox"/> Cemitérios_____   | <input type="checkbox"/> Certidões_____                             |
| <input type="checkbox"/> Contraordenações_____   | <input type="checkbox"/> Cultura_____                               |
| <input type="checkbox"/> Educação_____   | <input type="checkbox"/> Habitação_____                             |
| <input type="checkbox"/> Informação ao Consumidor_____                                 | <input type="checkbox"/> Mercados_____                              |
| <input type="checkbox"/> Atendimento_____  | <input type="checkbox"/> Trânsito_____                              |
| <input type="checkbox"/> Reabilitação Urbana_____                                      | <input type="checkbox"/> Assuntos Administrativos e Património_____ |
| <input type="checkbox"/> Desporto_____   | <input type="checkbox"/> Urbanismo_____                             |
| <input type="checkbox"/> Reclamações_____  | <input type="checkbox"/> Polícia municipal_____                     |
| <input type="checkbox"/> Gabinete Médico   | <input type="checkbox"/> Novo Regime de Arrendamento                |
| <input type="checkbox"/> Veterinário_____  | <input type="checkbox"/> Urbano_____                                |
| <input type="checkbox"/> Registo em plataformas informáticas _____                     |   |
| <input type="checkbox"/> Outro_____  |   |
| <input type="checkbox"/> Dados cedidos pela seguinte entidade (artigo 14º RGPD): _____ |   |
| _____  |   |



## Proteção de Dados Pessoais

O Município de Sintra garante a salvaguarda do direito à proteção de todos os Dados Pessoais, nos termos do disposto no Regulamento (EU) 2016/679 do Parlamento Europeu e do Conselho, de 27 de abril de 2016, com as alterações vigentes, relativo à proteção das pessoas singulares no que diz respeito ao tratamento de dados pessoais e à livre circulação desses dados e que revoga a Diretiva 95/46/CE (Regulamento Geral sobre a Proteção de Dados), que sejam prestados pelo seu titular, utilizador deste website, através do presente formulário e cujo tratamento é feito de forma confidencial, estando os colaboradores do Município de Sintra e, nomeadamente, da Câmara Municipal de Sintra obrigados a um dever de sigilo quanto aos mesmos.

Consideram-se «Dados pessoais» toda a informação relativa a uma pessoa singular identificada ou identificável («titular dos dados»); é considerada identificável uma pessoa singular que possa ser identificada, direta ou indiretamente, em especial por referência a um identificador, como por exemplo um nome, um número de identificação, dados de localização, identificadores por via eletrónica ou a um ou mais elementos específicos da identidade física, fisiológica, genética, mental, económica, cultural ou social dessa pessoa singular.

Considera-se «Tratamento de dados», uma operação ou um conjunto de operações efetuadas sobre dados pessoais ou sobre conjuntos de dados pessoais, por meios automatizados ou não automatizados, tais como a recolha, o registo, a organização, a estruturação, a conservação, a adaptação ou alteração, a recuperação, a consulta, a utilização, a divulgação por transmissão, difusão ou qualquer outra forma de disponibilização, a comparação ou interconexão, a limitação, o apagamento ou a destruição.

O tratamento dos presentes dados é necessário para o exercício de funções de interesse público a que o responsável pelo tratamento de dados, nos termos da lei, se encontra obrigado, designadamente no plano das suas atribuições constantes do artigo 23º do Regime Jurídico aprovado pela Lei nº 75/2013, de 12 de setembro e das competências da Câmara Municipal de Sintra constantes dos artigos 32º e 33º do referido Regime, bem como para a prossecução de um interesse legítimo do particular que concretiza o pedido.

Os dados que irão ser objeto de tratamento informático no âmbito do presente pedido do particular são: *Nome completo; Número de Contribuinte (NIF); Morada (com os seus diversos atributos de localização toponímica e administrativa); Endereço de Correio Eletrónico; N.ºs de contacto (telemóvel, fixo); Tipo de documento de Identificação (número, data de validade); Qualidade em que apresenta o pedido, emite a declaração ou emite o termo de responsabilidade, quando aplicável.*

O tratamento de dados tem por fim habilitar o respetivo titular a tramitar o seu pedido sobre EXERCÍCIO DOS DIREITOS DOS TITULARES DOS DADOS - RGPD e respetiva base legal - Regulamento (EU) 2016/679 do Parlamento Europeu e do Conselho, de 27 de abril de 2016, com as alterações vigentes, relativo à proteção das pessoas singulares no que diz respeito ao tratamento de dados pessoais e à livre circulação desses dados e que revoga a Diretiva 95/46/CE (Regulamento Geral sobre a Proteção de Dados); Regulamento de Proteção de Dados do Município de Sintra - através do Portal do Município e/ou demais plataformas informáticas, quer junto da Câmara Municipal de Sintra, quer junto de entidades terceiras, quando legal e regulamentarmente previsto, bem como a acompanhar o estado do seu processo, efetuar pagamentos e acompanhar a sua conta corrente.

### Direito à Informação

- Responsável pelo tratamento → Município de Sintra, na pessoa do Presidente da Câmara Municipal;
- Contacto do Encarregado da Proteção de Dados → [rgpd@cm-sintra.pt](mailto:rgpd@cm-sintra.pt) / 21.923.85.00;
- Os dados objeto de tratamento destinam-se somente à tramitação do presente pedido do particular;
- O não fornecimento dos dados supra implica a rejeição liminar do pedido;
- Destinatários ou categorias de destinatários dos dados e tempo de conservação dos dados pessoais:

Categoria de dados pessoais	Destinatários	Finalidade do Tratamento	Fundamento Jurídico do Tratamento	Prazo de Conservação
Nome completo	Câmara Municipal de Sintra	Exercício do Direito dos Titulares dos dados	Exercício de funções de interesse público ou ao exercício da autoridade pública de que está investido o responsável pelo tratamento (alínea e) do artigo 6º do RGPD)	- <b>Prazo mínimo</b> de conservação administrativa de 3 anos, com a eliminação como destino final.  - <b>Prazo máximo</b> : a conservação permanente.
Número de Contribuinte (NIF)				
Morada (com os seus diversos atributos de localização toponímica e administrativa)				
Endereço de Correio Eletrónico				
N.ºs de contacto (telemóvel, fixo)				
Tipo de documento de Identificação (número, data de validade)				
Qualidade em que apresenta o pedido, emite a declaração ou emite o termo de responsabilidade, quando aplicável.				

- Os dados em presença só serão acedidos por entidades oficiais terceiras, para efeitos de parecer, nos termos de Lei especial e não serão transferidos para países terceiros;
- Os dados disponibilizados podem ser acedidos e alterados pelo titular dos dados, incluindo a retificação, o apagamento ou a limitação do tratamento dos dados pessoais, podendo exercer de igual modo do direito de se opor à utilização dos mesmos;
- No caso dos dados constantes em documentos instrutórios, os dados pessoais adicionais aos que são estritamente necessários serão rasurados;
- Os presentes dados não se encontram sujeitos a decisões automatizadas, incluindo a definição de perfis;

- Qualquer violação de dados pessoais constantes da Base existente no Município de Sintra será levada a conhecimento do interessado no prazo legal;
- O Titular de Dados tem o Direito de apresentar Reclamação junto da autoridade de controlo (Comissão Nacional de Proteção de Dados).

A Política de Privacidade do Município de Sintra encontra-se disponível para consulta nos locais de Atendimento ao Público e em [http://www.cm-sintra.pt/images/pdf/politica\\_privacidade cms.pdf](http://www.cm-sintra.pt/images/pdf/politica_privacidade cms.pdf)

Pede deferimento,

Sintra, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_\_

O Requerente,

.....  
(Assinatura conforme documento de identificação)

IMP.PG.02.1034.03

## NOTAS / INFORMAÇÕES

- No caso de **Mandatário** juntar fotocópia da procuração ou outro documento que confira a representação;
- No caso de o pedido ser realizado na qualidade de “**Outro**” deverá ser apresentada documentação que comprove a qualidade em que é realizado o pedido.

## DOCUMENTOS INSTRUTÓRIOS

- Exibir documentos de identificação do requerente e representantes e cartão de contribuinte do requerente.

## BASE LEGAL

- Regulamento (EU) 2016/679 do Parlamento Europeu e do Conselho, de 27 de abril de 2016, com as alterações vigentes, relativo à proteção das pessoas singulares no que diz respeito ao tratamento de dados pessoais e à livre circulação desses dados e que revoga a Diretiva 95/46/CE (Regulamento Geral sobre a Proteção de Dados);
- Regulamento de Proteção de Dados do Município de Sintra em vigor.

## FORMAS DE SUBMISSÃO

- Presencialmente nos Postos de Atendimento do Departamento de Atendimento e Desenvolvimento Organizacional;
- Plataforma SINTRAONLINE em [www.sintraonline.pt](http://www.sintraonline.pt).