

Exmº Sr. Presidente da Câmara Municipal de Sintra

REQUERENTE

(Nome do requerente / Sociedade) _____,
contribuinte nº _____, com morada/sede na (Rua, Av.ª) _____,
(n.º / lote) _____, (andar) _____, (localidade) _____,
(cód. postal) _____ - _____, Freguesia / União de Freguesias de _____,
com o e-mail _____, telemóvel nº _____, telefone nº _____,
portador do (Documento de identificação) _____ nº _____
válido até _____, código de acesso à certidão comercial (caso aplicável)
_____, vem na qualidade de:

Proprietário Arrendatário Interessado Outro (especificar) _____

REPRESENTANTE (Caso aplicável)

Tendo como seu representante, (nome) _____,
portador do (Documento de identificação) _____
nº _____ válido até _____, na qualidade de:

Mandatário Elemento dos Corpos Gerentes Administrador
 Outro (especificar) _____

VIA DE SUBMISSÃO

Submetido via: _____.

PRETENSÃO

Vem requerer a V^a Ex^ª:

O aluguer de Espécies Específicas (assinalar pretensão):

	Quantidade
<input type="radio"/> " <i>Adiantum Raddianum</i> " (Avenca)	_____
<input type="radio"/> " <i>Anthurium spp.</i> " (Antúrio)	_____
<input type="radio"/> " <i>Asparagus plunosus</i> " (Espargo)	_____
<input type="radio"/> " <i>Aucuba japonica</i> " (Aucuba)	_____
<input type="radio"/> " <i>Clorophytum comosum</i> " <i>madaianum</i> " (Clorófito)	_____
<input type="radio"/> " <i>Dracaena deremensis</i> "	_____
<input type="radio"/> " <i>Ficus benjamina</i> " (Figueira-chorão) – altura 80/100 cm	_____
<input type="radio"/> " <i>Ficus benjamina</i> " (Figueira-chorão) – 100/120 cm	_____
<input type="radio"/> " <i>Ficus benjamina variegata</i> " - com altura 80/100 cm	_____
<input type="radio"/> " <i>Ficus benjamina variegata</i> " - com altura 100/120 cm	_____
<input type="radio"/> " <i>Howea forsteriana</i> " (Kentia) em vaso de 15 litro e altura 100/125 cm	_____
<input type="radio"/> " <i>Iresine herbstii</i> " (Tirantes)	_____
<input type="radio"/> " <i>Maranta leuconeura</i> " (Maranta)	_____
<input type="radio"/> " <i>Monstera deliciosa</i> " (Costela de Adão)	_____
<input type="radio"/> " <i>Scindasus aureus</i> " (Hera - do - Diabo)	_____
<input type="radio"/> " <i>Schefflera arboricola</i> " <i>variegata</i> " (Sheflera) – altura 50/80 cm	_____
<input type="radio"/> " <i>Schefflera arboricola</i> " <i>variegata</i> " (Sheflera) – altura 80/120 cm	_____
<input type="radio"/> " <i>Spathiphyllum wallissi</i> " (Velas brancas ou espatifilo)	_____
<input type="radio"/> " <i>Syngonium podophyllum</i> " (Singónio)	_____
<input type="radio"/> " <i>Thuja plicata</i> " (Tuia gigante)	_____

O aluguer de Vasos a Outras Plantas (assinalar pretensão):

Espécie	Quantidade por capacidade				
	Até 5 litro	De 5 a 7,5 litros	De 7,5 a 10 litros	De 10 a 15 litros	Superior a 15 litro

para (fim a que os vasos se destinam) _____

nos dias _____; das _____ horas _____ minutos às _____ horas _____ minutos a serem disponibilizados no seguinte local, (Rua, Av.ª) _____, (n.º / lote) _____, (andar) _____, (localidade) _____, (cód. postal) _____, Freguesia / União de Freguesias de _____,

- Com transporte a efetuar pela Câmara

- Sem transporte a efetuar pela Câmara

Mais declara que se responsabiliza pela manutenção das plantas durante o tempo que durar o aluguer, pela prestação de caução e pelo pagamento das quantias devidas.

Tomei conhecimento dos documentos necessários, sendo a sua falta motivo de não prosseguimento do pedido apresentado, e de que as notificações realizadas no âmbito deste processo serão remetidas para os endereços indicados / associados à sua entidade.

Proteção de Dados Pessoais

A Câmara Municipal de Sintra garante a salvaguarda do direito à proteção de todos os Dados Pessoais, nos termos do disposto no Regulamento (EU) 2016/679 do Parlamento Europeu e do Conselho, de 27 de abril de 2016, com as alterações vigentes, relativo à proteção das pessoas singulares no que diz respeito ao tratamento de dados pessoais e à livre circulação desses dados e que revoga a Diretiva 95/46/CE (Regulamento Geral sobre a Proteção de Dados), que sejam prestados pelo seu titular, utilizador deste website, através do presente formulário e cujo tratamento é feito de forma confidencial, estando os colaboradores da Câmara Municipal de Sintra obrigados a um dever de sigilo quanto aos mesmos.

Consideram-se «Dados pessoais» toda a informação relativa a uma pessoa singular identificada ou identificável («titular dos dados»); é considerada identificável uma pessoa singular que possa ser identificada, direta ou indiretamente, em especial por referência a um identificador, como por exemplo um nome, um número de identificação, dados de localização, identificadores por via eletrónica ou a um ou mais elementos específicos da identidade física, fisiológica, genética, mental, económica, cultural ou social dessa pessoa singular.

Considera-se «Tratamento de dados», uma operação ou um conjunto de operações efetuadas sobre dados pessoais ou sobre conjuntos de dados pessoais, por meios automatizados ou não automatizados, tais como a recolha, o registo, a organização, a estruturação, a conservação, a adaptação ou alteração, a

recuperação, a consulta, a utilização, a divulgação por transmissão, difusão ou qualquer outra forma de disponibilização, a comparação ou interconexão, a limitação, o apagamento ou a destruição.

O tratamento dos presentes dados é necessário para o exercício de funções de interesse público a que o responsável pelo tratamento de dados, nos termos da lei, se encontra obrigado, designadamente no plano das suas atribuições constantes do artigo 23º do Regime Jurídico aprovado pela Lei nº 75/2013, de 12 de setembro e das competências da Câmara Municipal de Sintra constantes dos artigos 32º e 33º do referido Regime, bem como para a prossecução de um interesse legítimo do particular que concretiza o pedido.

Os dados que irão ser objeto de tratamento informático no âmbito do presente pedido do particular são: *Nome completo; Número de Contribuinte (NIF); Morada (com os seus diversos atributos de localização toponímica e administrativa); Endereço de Correio Eletrónico; N.ºs de contacto (telemóvel, fixo); Tipo de documento de Identificação (número, data de validade); Qualidade em que apresenta o pedido, emite a declaração ou emite o termo de responsabilidade, quando aplicável.*

O tratamento de dados tem por fim habilitar o respetivo titular a tramitar o seu pedido sobre ALUGUER DE PLANTAS e respetiva base legal – Regulamento Municipal de Aluguer de Plantas e Regulamento e Tabela de Taxas e outras Receitas do Município de Sintra em vigor – através do Portal do Município e/ou demais plataformas informáticas, quer junto da Câmara Municipal de Sintra, quer junto de entidades terceiras, quando legal e regulamentarmente previsto, bem como a acompanhar o estado do seu processo, efetuar pagamentos e acompanhar a sua conta corrente.

Direito à Informação

- Responsável pelo tratamento → Presidente da Câmara Municipal;
- Contacto do Encarregado da Proteção de Dados → rgpd@cm-sintra.pt / 21.923.85.00;
- Os dados objeto de tratamento destinam-se somente à tramitação do presente pedido do particular;
- O não fornecimento dos dados supra implica a rejeição liminar do pedido;
- Destinatários ou categorias de destinatários dos dados e tempo de conservação dos dados pessoais:

Categoria de dados pessoais	Destinatários	Finalidades	Fundamento Jurídico do Tratamento	Prazo de conservação
Nome Completo e NIF	Câmara Municipal de Sintra	Aluguer de plantas: Identificação do responsável	Exercício de funções de interesse público ou exercício de autoridade pública de que está investido o responsável pelo tratamento (alínea e) do nº1, do artigo 6º do RGPD.	5 anos
Morada (Com os seus diversos atributos de localização toponímica e administrativa)		Aluguer de plantas: Localizar o material disponibilizado.		
Email, Telemóvel e Telefone		Aluguer de plantas: Informação e notificação mais célere com o interessado.		
Tipo de Documento de Identificação (Número. Data de validade)		Aluguer de plantas: Identificação do requerente		
Qualidade em que apresenta o pedido, emite a declaração ou emite o termo de responsabilidade (Quando aplicável)		Aluguer de plantas: Identificação da qualidade em que apresenta o pedido		

- Os dados em presença só serão acedidos por entidades oficiais terceiras, para efeitos de parecer, nos termos de Lei especial e não serão transferidos para países terceiros;
- Os dados disponibilizados podem ser acedidos e alterados pelo titular dos dados, incluindo a retificação, o apagamento ou a limitação do tratamento dos dados pessoais, podendo exercer de igual modo do direito de se opor à utilização dos mesmos;
- No caso dos dados constantes em documentos instrutórios, os dados pessoais adicionais aos que são estritamente necessários serão rasurados;
- Os presentes dados não se encontram sujeitos a decisões automatizadas, incluindo a definição de perfis;
- Qualquer violação de dados pessoais constantes da Base existente no Município de Sintra será levada a conhecimento do interessado no prazo legal;
- O Titular de Dados tem o Direito de apresentar Reclamação junto da autoridade de controlo (Comissão Nacional de Proteção de Dados).

A Política de Privacidade da Câmara Municipal de Sintra encontra-se disponível para consulta nos locais de Atendimento ao Público e em http://www.cm-sintra.pt/images/pdf/politica_privacidade cms.pdf.

Pede deferimento,

Sintra, _____ de _____ de 20____

O Requerente,

.....
(Assinatura conforme documento de identificação)

NOTAS / INFORMAÇÕES

- No caso se o pedido ser realizado na qualidade de “Outro” deverá ser apresentada documentação que comprove a qualidade em que é realizado o pedido;
- No caso de Mandatário juntar fotocópia da procuração ou outro documento que confira a representação;
- No caso de Pessoas Coletivas deve ser apresentado código de acesso à constituição de sociedade (certidão permanente) e/ou documento onde se verifique a legitimidade de quem tem poderes para assinar;
- O pedido de plantas deve ser efetuado por escrito, com o mínimo de 10 dias úteis de antecedência em relação à data de disponibilização das plantas.

DOCUMENTOS INSTRUTÓRIOS

- Exibir documentos de identificação do requerente e representantes e cartão de contribuinte do requerente

BASE LEGAL

- Regulamento Municipal de Aluguer de Plantas;
- Regulamento e Tabela de Taxas e outras Receitas do Município de Sintra em vigor.

FORMAS DE SUBMISSÃO

- Presencialmente nos Postos de Atendimento DAT – Departamento de Atendimento e Desenvolvimento Organizacional;
- Plataforma SINTRAONLINE em www.sintraonline.pt;